

CV2S du 5 septembre 2024

Compte-rendu

Préambule

- Tour de table et présentation des participants (cf. fiche émargement ci-dessous)

Mme DURAND assure l'animation du CV2S en l'absence de M LEGUY

- **Rappel sur l'organisation des réunions de délégués et du CV2S**

La direction du CRPF est ouverte à toute suggestions d'amélioration de l'organisation du CV2S.

1. Informations établissement

a) Retour sur précédent CV2S

Torcy

- Micro-ondes supplémentaires demandés
Il y a 1 micro-onde disponible sur chaque plateaux (X3). Tolérance donnée aux stagiaires de déjeuner dans les salles. Il n'y aura pas de micro-ondes supplémentaires

Nanteau

- Canettes + bouteilles eau supprimées au self depuis le 1/07/24
- Indication des allergènes à la restauration. Difficile d'indiquer l'ensemble des ingrédients utilisés
- Contrôle eau à la restauration prévu par laboratoire Eurofins le 23/09/24
- Contrôles réguliers des services techniques sur la présence de sangliers
- Trous parking et chaussée château réparés lors fermeture du site
- Changement de modèle de robinets dans les chambres lors prochains changements
- Changement du robinet à Sophora : commande en cours par le service technique
- Intervention service informatique en chambre : rappel fait aux techniciens informatiques de laisser un mot dans la chambre après intervention

Melun :

- Formations à distance : la liste des contacts doit être déposée sur les différents groupes Teams → **en cours – échéance prévue fin 09/2024 - C MERCIER**

b) Évaluation HAS

Évaluation du 18 au 20/09 à Nanteau et à Torcy par cabinet IPSO-FACTO

Cabinet indépendant, accrédité COFRAC

Les stagiaires seront interviewés par les 2 évaluatrices, 2 représentants du CV2S. Elles échangeront ensuite avec les professionnels qui les accompagnent et la gouvernance.

Un retour sera fait au CV2S fin en fin d'année

c) Suivi des Travaux – reporté

d) Info sur la commission culturelle

C JOURNEAU, Responsable coordonnatrice fait appel aux volontaires pour participer à la commission culturelle. La prochaine réunion aura lieu le lundi 9/09/24 de 10h à 11h.

M MENAGER y participera

Mme DÉSUANT fera un appel à volontaire en CIP 2

Commission restauration du 12/09/2024

M MENAGER ou son suppléant y participera. Mr CHELBI Ramzi délégué adjoint PAMI6 sera présent

2. Questions stagiaires

Melun

- a) L'entretien des locaux (climatisation du 2^e étage, lumière dans les toilettes pour femmes) : réparés le 4/09/2024
- b) Les problèmes rencontrés lors de la pause déjeuner (micro-ondes) : quelques micro-ondes fonctionnement mal, peu nombreux. Afflux plus important de stagiaires depuis le retour des congés. Engendre des temps d'attente importants

Demande de les faire réparer ou changer → Mme DURAND se rapproche du responsable de site – fera ensuite un retour

Idem pour les réfrigérateurs : manque de place.

Mme DURAND indique qu'il n'y aura pas d'achat d'autres réfrigérateurs.

Communication à faire aux stagiaires pour plus de responsabilisation des stagiaires : C MERCIER

Vol dans réfrigérateurs : Communication à faire aux stagiaires pour plus de responsabilisation des stagiaires : C MERCIER

Mme DURAND rappelle que le fait de déjeuner dans les locaux est une tolérance accordée aux stagiaires. L'établissement n'a pas d'obligation concernant le déjeuner sur place. Si nous rencontrons trop de contraintes de gestion, nous pourrions être amenés à interdire de manger dans les locaux.

- c) Quelques difficultés liées aux cours en distanciel (utilisation des logiciels Microsoft) : certains stagiaires ont des MAC avec lesquels il est difficile d'utiliser certains logiciels
Demande d'avoir un dossier avec les modes opératoires utilisables avec un MAC :
Mme DURAND se rapproche de Céline PICHAUD

Difficulté également pour une/des stagiaire(s) AESI à Nanteau. Le problème semble ponctuel. Proposition à la stagiaire d'emmener son PC portable personnel à Nanteau pour tester les difficultés avec le formateur ou un informaticien.

- d) Du matériel dysfonctionne (souris, claviers)
→ Se rapprocher de C. Mercier / C. PICHAUD qui remonteront les besoins.
- e) Machine à café au 2^{ème} étage ne fonctionne plus. Ne sera pas réparée.
Reste celle du 5^{ème}.
→ Revoir avec le prestataire pour l'enlèvement → L DELALANDRE/ C MERCIER

Qualité du café se serait dégradée au retour des congés
→ Revoir avec le prestataire → L DELALANDRE / C MERCIER

Nanteau-sur-Lunain

- f) Un/des stagiaire(s) rencontre(nt) des difficultés pour se lever le matin et demande(nt) de reporter les cours à 8h30.
Mme DURAND indique qu'il est difficile de faire des horaires à la carte dans le cadre d'un accompagnement collectif.
Propositions portées par les représentants du CV2S :
→ Se rapprocher du service médical pour mettre en place un accompagnement aux troubles du sommeil.
→ Se faire aider par ses collègues qui peuvent aider à se réveiller
- g) Demande de mieux identifier la navette COS CRPF à la gare de Nemours et de mieux différencier celles qui vont à Nemours ou à Montereau, au départ de Nanteau
→ Se rapprocher des cars Moreau pour une meilleure indication des bus → L DELALANDRE
- h) Prêt véhicule stagiaire
Un représentant regrette le ton sec employé dans la réponse écrite et qu'aucune raison ne soit évoquée pour motiver la réponse négative. Mme Durand rappelle qu'un délai de 3j est requis entre la demande et l'éventuelle mise à disposition du véhicule, en fonction des disponibilités des véhicules.
→ Mettre l'instruction + document à compléter à disposition des stagiaires sur l'intranet stagiaires Nanteau : AM CHEVRE
- i) Intervention sur les douches pendant les congés : problème de pression et de chaud-froid. Le service technique est en cours de recherche de la solution → L DELALANDRE
- j) Problème de VMC en chambre 114 au château : moisissures au mur
→ Mme SAWIKOWSKI va se rapprocher du service technique
- k) Chambres sales au retour des vacances à la suite du prêt à l'équipe de France paralympique de boccia et de stagiaires de Melun lors de la passation des examens : trace de pas sur les draps. Mme SAWIKOWSKI a vérifié. Tout était propre. D'autres chambres seraient concernées.
→ Mme DÉSUANT demandera aux personnes concernées de se rapprocher de Mme SAWIKOWSKI

- l) Les chambres sont à vider pendant les périodes de stage. Si des stagiaires rencontrent des difficultés à vider leur chambre, elles peuvent s'adresser au service hébergement qui les aidera. Le service dispose de matériel de manutention
De plus en plus de stagiaires demandent des dérogations.
Mme DURAND indique que la consigne de la direction est de n'accepter que les situations tout à fait exceptionnelles.
 - m) Certaines chambres à charme ont des fuites de velux ou au plafond : 2 chambres sont identifiées par le service technique et seront réparées
 - n) Manque de meuble dans salle de bains à charme (lié à l'accès fauteuil roulant).
Tabouret de douche peut être mise à disposition.
Proposition de rajouter des patères.
➔ Se rapprocher du service hébergement
- Nota :** Toutes questions en lien avec les chambres sont à adresser au fil de l'eau au service hébergement lors des permanences le mardi et le jeudi. Ce qui permet une prise en charge plus rapide et une information aux services techniques, si besoin.
- o) À la piscine, le miroir est mal orienté. On peut voir les femmes se doucher.
➔ Revoir l'orientation du miroir dans la douche ou le supprimer ➔ L DELALANDRE
 - p) Portail à l'entrée : si problème de réseau pour appeler l'accueil, pas de sonnette pour pouvoir rentrer après 23h. Déplacer la sonnette ?
➔ Étudier ce qui peut être mis en place ➔ L DELALANDRE
 - q) Certains agents de sécurité sont parfois désagréables/ répondent de manière sèche.
➔ Un rappel sera fait aux agents de sécurité par le responsable sécurité ➔ D BELLEPERCHE
 - r) Pas de lave-linge au château, ni matériel de repassage.
Un espace buanderie est disponible à charme. Les machines ne sont par ailleurs pas utilisées de façon optimale.
 - s) Pas de distributeur au château : pas assez rentable pour le prestataire. Il n'en installera pas d'autres.
 - t) Bruit au-dessus 3^{ème} étage au château (rats ? pigeons ? autre ?)
➔ Identifier le problème ➔ L DELALANDRE
 - u) Cour intérieure charme : bruit après 22h : rappel aux stagiaires qu'ils peuvent appeler les agents de sécurité si besoin
 - v) Problème d'éclairage à 7h entre le château et charme.
➔ Revoir le réglage ➔ L DELALANDRE
 - w) Les questions en lien avec la restauration seront traitées lors de la commission restauration du 12 septembre

Torcy :

Pas de questions transmises

Clôture de la réunion à 16h05.



RÉUNION
FEUILLE D'ÉMARGEMENT

Thème de la réunion : Conseil de la Vie Sociale CRPF.

Animée par : R. DURAND
AN CREVE

Date : 5/03/2024 Lieu : Salle Europe
TVSIO.

PRESENTS			ABSENTS
Prénom & Nom	Fonction	Signature	
Veronique Desuant	CIP2		
Christian MARIE	CIP2		
Momayr Fabrice	DAMIG		
Toussaint Genard	AESI		
Da Silva Rodrigues JB	AESI		
CHOCQUET Samuel	VISA		
SEBBAN Léa	ARM - Trelun	en visio.	
DURAND Roxane	directrice adjointe		
Florence SAWIKOWSKI	Représentante des salariés		
DA SILVA Patricia	AA - Trelun	en visio	

V. Desuant.